中煤平朔集团物资供应公司采购六室山西中煤平朔宇辰公司印刷厂劳务外包服务月度采购服务项目

询价书

询价书编号：XJ2024048660

采购人：中煤平朔集团有限公司物资供应公司

2024年04月

目 录

第一章 询价公告

第二章 报价人须知

第三章 评审办法

第四章 工作任务及要求

第五章 报价文件格式

# 第一章 询价公告

询价书编号：XJ2024048660

采购方式：公开询价

揭示时间：2024年05月09日 09:00:00

1.询价条件

本采购项目采购人为中煤平朔集团有限公司物资供应公司。该项目资金来源已落实，已具备采购条件。现就本项目进行公开询价，请合格的潜在供应商参加报价。

2.项目概况

2.1项目概况及询价范围：按甲方要求完成牌版车间喷绘制作、平面设计、牌版安装制作等工作。 注：具体内容详见询价文件第四章工作任务及要求。

2.2服务期：一年。

2.3服务地点：山西中煤平朔宇辰公司印刷厂

2.4报价形式：固定总价（不含税），分项报价明细。

2.5支付方式：按月结算。

2.6最高报价限价： （不含税）

2.7现场踏勘时间：

2.8其它。

3.报价人资格要求

3.1 报价人须为在中华人民共和国境内依法注册，具有独立法人资格及劳务派遣资质，银行资信良好（提供营业执照、劳务派遣资质及银行资信证明扫描件）。

3.2 未被国家市场监督管理总局国家企业信用信息公示系统网站（www.gsxt.gov.cn）列入违法失信企业名单；

3.3 未被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人名单；

3.4本项目是否接受联合体报价：否

备注：

(1)本次询价采用资格后审，潜在报价人提交意向资料后获取到询价文件，不代表已经通过资格审查。资格审查以报价人成功递交的电子报价文件为准。

(2)单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段报价或者未划分标段的同一询价项目报价。

4.报名及询价文件的获取

4.1 参与报价方请登录中煤易购采购一体化（[http://ego.chinacoal.com](http://wzcg.chinacoal.com)）进行在线报价；

4.2已注册的供应商直接登录，通过系统网上报名、报价，报价时须上传报价人资格要求中的相关证明材料。

4.3未注册的供应商请先在该网站进行注册，注册时准入单位选中煤平朔集团有限公司，待审核通过后可以进行报名、报价。

5.质疑及澄清

报价厂家对询价相关信息存在疑问的，可于报价截止日期前至少一日提出质疑，公告周期顺延；在成交候选人公示期内提出质疑的，影响结果的将重新公示；此款不适用于紧急采购项目的公告质疑。

6.报价文件递交

报价文件应于 2024年5月9 日 09 时：00分之前递交到“中煤易购采购一体化平台（[http://ego.chinacoal.com](http://wzcg.chinacoal.com)）”，未在报价截止时间前成功递交的报价文件将被拒绝。

7.报价揭示

本次询价通过“中煤易购采购一体化平台（[http://ego.chinacoal.com](http://wzcg.chinacoal.com)）”进行线上揭示。

8.发布公告的媒介

本询价公告在中煤易购采购一体化平台（[http://ego.chinacoal.com](http://wzcg.chinacoal.com)）发布。

9.询价人联系方式

询 价 人：中煤平朔集团有限公司物资供应公司

采购员： 张志青 电话： 0349-2052733

采购经理： 张建军 电话： 0349-2050997

地 址：山西省朔州市平朔生活区物资供应公司办公楼

# 第二章 报价人须知

## 报价人须知前附表

| **条款号** | **条款名称** | **编列内容** |
| --- | --- | --- |
| 2.1 | 报价人要求澄清询价文件 | 时间：报价截止时间前（至少提前一日） |
| 形式：以书面形式在中煤易购采购一体化平台中提出并通知采购员，澄清文件应包含盖章版及word版 |
| 2.2 | 询价文件澄清发出的形式 | 在中煤易购采购一体化平台（[http://ego.chinacoal.com](http://wzcg.chinacoal.com)）本项目澄清管理中以书面形式发出 |
| 2.3 | 报价人确认收到询价文件澄清 | 报价人须在报价截止时间之前在中煤易购采购一体化平台（[http://ego.chinacoal.com](http://wzcg.chinacoal.com)）本项目澄清管理中查看询价文件澄清，否则引起的后果由报价人自行承担。  |
| 2.4 | 询价文件修改发出的形式 | 在中煤易购采购一体化平台（[http://ego.chinacoal.com](http://wzcg.chinacoal.com)）以书面形式发出 |
| 2.5 | 报价人确认收到询价文件修改 | 报价人须在报价截止时间之前在中煤易购采购一体化平台（[http://ego.chinacoal.com](http://wzcg.chinacoal.com)）本项目澄清管理中查看询价文件澄清，否则引起的后果由报价人自行承担。 |
| 2.6 | 构成报价文件的其他资料 | 见询价文件第五章报价文件格式 |
| 2.7 | 报价文件所附证书证件要求 | 报价文件全部采用电子文档，报价文件所附证书证件均为扫描件。 |

## 总则

## 1.1 报价人资格要求（除询价公告对报价人资格要求外还需满足以下条款）

1.1.1接受联合体报价的，应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按询价文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向询价人承担连带责任；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本询价项目中报价，否则各相关报价均无效。

1.1.2报价人不得存在下列情形之一：

（1）与询价人存在利害关系且可能影响询价公正性；

（2）与本询价项目的其他报价人为同一个单位负责人；

（3）与本询价项目的其他报价人存在控股、管理关系；

（4）为本询价项目提供过设计、编制技术规范和其他文件的咨询服务；

（5）为本工程项目的监理人，或者与本工程项目的监理人存在隶属关系或者其他利害关系；

（6）与本工程项目的监理人或本询价项目的代建人或询价代理机构同为一个法定代表人；

（7）与本工程项目的监理人或本询价项目的代建人或询价代理机构存在控股或参股关系；

（8）被责令停产停业，暂扣或者吊销许可证，暂扣或者吊销执照；

### 1.2 费用承担

报价人准备和参加报价活动发生的费用自理。

### 1.3 保密

参与询价报价活动的各方应对询价文件和报价文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

### 1.4分包

1.4.1 中标项目的主体内容不得进行分包。

1.4.2中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向询价人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

### 1.5 响应和偏差

1.5.1报价文件应当对询价文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于询价人的响应，否则，报价人的报价将被否决。

1.5.2 报价人应根据询价文件的要求提供报价货物技术性能指标的详细描述、技术支持资料及技术服务和质保期服务计划等内容以对询价文件作出响应。

1.5.3 报价文件中应针对实质性要求和条件中列明的技术要求提供技术支持资料。

1.5.4 报价文件对询价文件的全部偏差，均应在报价文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为报价人响应询价文件的全部要求。

## 2. 询价文件

### 2.1 询价文件的组成

本询价文件包括：

（1）询价公告；

（2）报价人须知；

（3）评审办法；

（4）工作任务及要求；

（5）报价文件格式；

（6）其他资料（如有）。

询价人对询价文件所做的澄清、修改，构成询价文件的组成部分。

## 3. 报价文件

### 3.1 报价文件的组成

　　3.1.1 报价文件应包括下列内容：

（1）报价函；

（2）分项报价表；

（3）联合体协议书（如适用）；

（4）商务和技术偏差表；

（5）资格证明文件；

（6）服务方案；

（7）报价人认为需要加以说明的其他内容；

（8）其他格式（如适用）。

报价人在评审过程中作出的符合法律法规和询价文件规定的澄清确认，构成报价文件的组成部分。

### 3.2 报价要求

3.2.1 报价应不包括国家规定的增值税税金，增值税税率需在报价函中明确，税金按一般计税方法计算。报价人应按第五章“报价文件格式”的要求在报价函中进行报价并填写分项报价表。

3.2.2 报价人应充分了解该项目的总体情况以及影响报价的其他要素。

3.2.3 询价人设有最高报价限价的，报价人的报价不得超过最高报价限价。

### 3.3 报价有效期

3.3.1 报价有效期为120日。

3.3.2 在报价有效期内，报价人撤销报价文件的，应承担询价文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长报价有效期的，询价人以书面形式通知所有报价人延长报价有效期。报价人应予以书面答复，同意延长的，不得要求或被允许修改其报价文件；报价人拒绝延长的，其报价失效。

### 3.4 报价文件的编制

3.4.1 报价文件应按第五章“报价文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为报价文件的组成部分。

3.4.2 报价文件应当对询价文件有关报价有效期、工作任务及要求、询价范围等实质性内容作出响应。报价文件在满足询价文件实质性要求的基础上，可以提出比询价文件要求更有利于询价人的承诺。

3.4.3报价文件全部采用电子文档，**并加盖报价单位公章**。

# 第三章 评审办法

## 评审办法前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | 评审因素 | **评审标准** |
| 3.1 | 评审方法 | 最低价格评选法 | 符合询价文件要求的最低价，经评审成为中标候选人。 |
| 3.2 | 形式评审标准 | 报价人名称 | 与营业执照（事业单位法人证书）、资质证书一致 |
| 其他 | 属于以下情形之一的，视为报价人相互串通报价，报价将被否决：1. 不同报价人的电子报价/报价文件编制时的计算机硬件信息中,存在计算机网卡MAC地址或硬盘序列号等机器码相同的；
2. 发现不同报价人报价文件有两处以上错误相同的；
3. 不同报价人联系人为同一人，联系电话、电子邮箱有重复的；
4. 不同报价人从同一IP地址下载询价文件，不同报价人从同一IP地址上传报价文件；
 |
| 3.3 | 资格评审标准 | 资格要求 | 符合询价公告报价人资格要求规定 |
| 联合体报价人 | 不接受联合体报价 |
| 备选报价方案 | 不接受备选报价方案 |
| 不存在禁止报价的情形 | 不存在第二章“报价人须知”第1.1.2项规定的任何一种情形 |
| 3.4 | 响应性评审标准 | 报价 | 符合第二章“报价人须知”第3.2款规定 |
| 商务响应 | 是否实质性响应报价有效期、最高报价限价（如有）等实质性商务要求 |
| 技术响应 | 是否实质性响应技术要求（如有“\*”条款的，“\*”条款不允许偏离，否则报价将被否决） |

## 1. 评审方法

见评审办法前附表。

## 2. 评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评审办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评审办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评审办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

（1）商务部分：见评审办法前附表；

（2）技术部分：见评审办法前附表；

（3）报价：见评审办法前附表；

2.2.2 评审基准价计算

评审基准价计算方法：见评审办法前附表。

2.2.3 报价偏差率计算

报价偏差率计算公式：见评审办法前附表。

2.2.4 评分标准

（1）报价评分标准：见评审办法前附表；

（2）商务评分标准：见评审办法前附表；

（3）技术评分标准：见评审办法前附表；

## 3. 评审程序

### 3.1 初步评审

3.1.1 评审委员会可以要求报价人提交第二章“报价人须知”规定的有关证明，以便核验。**评审委员会依据本章第2.1款规定的标准对报价文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评审委员会应当否决其报价。**

3.1.2 报价人有以下情形之一的，评审委员会应当否决其报价：

（1）报价文件没有对询价文件的实质性要求和条件作出响应；

（2）有串通报价、弄虚作假、行贿等违法行为。

**3.1.3**

**（1）报价文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；**

**（2）总价金额与单价金额或分项金额累加不一致的，以单价金额或分项金额为准，并对总价进行修正，但单价金额和分项金额小数点有明显错误的除外；**

**3.1.4重新询价后，符合下列情形之一的，可以不再询价，转为谈判方式采购:**

(1)提交报价文件的报价人少于3个的；

(2)经评审委员会评审，有效报价人仅剩1个或者2个的。

### 3.2 详细评审

3.2.1 评审委员会按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

（1）按本章第2.2.4（1）目规定的评审因素和分值对报价计算出得分A；

（2）按本章第2.2.4（2）目规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分B；

（3）按本章第2.2.4（3）目规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分C；

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 报价人得分=A+B+C。

**3.2.5重新询价后转谈判属于询价工作的延续，谈判工作按照以下方法执行：**

3.2.5.1谈判工作应当以原询价文件和原报价文件为基础；

3.2.5.2由重新询价转为谈判的项目，谈判小组应依据原询价文件的规定对原报价文件进行初步审查（形式评审、资格性评审和响应性评审），谈判小组允许报价人在规定的时间内对形式评审和资格性评审的内容进行澄清、说明或补正。澄清、说明或补正的内容作为报价文件的组成部分。通过初步评审的报价人可以进入谈判环节；

3.2.5.3谈判小组与报价人就价格和原报价文件列出的商务、技术偏离进行谈判，除此之外不得提出和接受新的要求。

3.2.5.4谈判结束后，报价人应在规定的时间内递交书面的最终报价文件。谈判小组按照原询价文件的评分办法，对最终报价文件进行评审，并推荐成交候选人名单，成交价格不得高于原报价和项目预算金额。

3.2.5.5谈判不成功的，可以重新询价或转为其他方式采购。

### 3.3 报价文件的澄清

3.3.1 在评审过程中，评审委员会可以要求报价人对报价文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容做必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评审委员会不接受报价人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出报价文件的范围且不得改变报价文件的实质性内容，并构成报价文件的组成部分。

3.3.3 评审委员会对报价人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求报价人进一步澄清、说明或补正，直至满足评审委员会的要求。

### 3.4 评审结果

3.4.1 评审委员会按照得分由高到低的顺序推荐成交候选人，并进行排序。

3.4.2 评审委员会完成评审后，应当向询价人提交书面评审报告和成交候选人排名。

# 工作任务及要求

**一、工作内容：**

1、严格遵守有关法规，严格遵守安全，劳动卫生等各项指导原则及规章制度，并接受需方代表的安全监督管理。

2、做好人员组织工作，确保工作质量达到需求方有关规定。

3、人员应按确定的工作任务从事相应工作，不得随意调换工作任务和岗位。 4、需求工人12名。从事喷绘制作2名、平面设计3名、牌版安装制作加工7名。 5、需求用工时间12个月。

6、态度端正、工作积极，有工作经验者优先。

7、平面设计要求具备职业资格证书。

**二、**合同期限:1年

**三、**服务实施区域：山西中煤平朔宇辰公司印刷厂

|  |
| --- |
| **服务类项目采购技术要求** |
|  编制单位（盖章）：印刷厂 日期：2024.3.14 |
| 项目名称 | 山西中煤平朔宇辰公司印刷厂劳务外包服务 |
| 概算金额（拦标价） | 万元/年（不含税，税率6%） | 资金来源 | 生产费用 |
| 服务期限 | 一年 |
| 项目概况 | 牌版车间负责喷绘制作、平面设计、牌版安装制作等工作。我单位积极拓展印刷、牌版业务，近两年退休人员增加，车间工人老龄化严重，人员紧缺，导致生产力量有限。为满足矿方供货需求，我单位建议以公开询价方式寻求相应的服务商提供劳务用工服务。 |
| 服务内容 | 1、严格遵守有关法规，严格遵守安全，劳动卫生等各项指导原则及规章制度，并接受需方代表的安全监督管理。 2.做好人员组织工作，确保工作质量达到需求方有关规定。 3、人员应按确定的工作任务从事相应工作，不得随意调换工作任务和岗位。 4、需求工人12名。从事喷绘制作、平面设计、牌版安装制作加工等工作。 5、需求用工时间12个月。 6、态度端正、工作积极，有工作经验者优先。 7、平面设计要求具备职业资格证书。 |
| 服务实施区域 | 山西中煤平朔宇辰公司印刷厂 |
| 商务资质要求 | 具有独立法人资格及劳务派遣资质；银行资信良好，在国家企业信用公示平台，未列入违法失信企业 |
| 验收标准、质保要求和付款条件及方式 | 中标方按《劳务用工合同》的权利及义务中的条款执行，工作完成质量应达到需求方要求。 |
| 报价要求 | 总价报价为不含税 分项报价明细 |
| 是否需综合评审及评分办法 | 否 |
| 报价前是否需现场踏勘 | 否 |
| 其他说明 | 否 |
|  |  |  |  |
| 审核： |  | 编制： |  |

# 第五章 报价文件格式

本部分有提供格式文件的请按格式要求制作。

报价文件提供资料尽可能详细，对照《形式评审标准》、《资格评审标准》、《响应性评审标准》和《商务技术评审标准》制作报价文件。

 （项目名称）采购询价项目

报 价 文 件

询价书名称：

询价书编号：

采购员：

报价联系人：

联系电话：

报价人： （报价人签章）

 年 月 日

**目录**

一、报价函

二、分项报价表

三、联合体协议（如适用）

四、商务和技术偏差表

五、资格证明文件

六、服务方案

七、报价人认为需要加以说明的其他内容

八、法定代表人（单位负责人）身份证明

## 一、报价函

致：中煤平朔集团物资供应公司

1.我方已仔细研究了 （项目名称）项目询价文件的全部内容，遵守询价文件的规定同时作出如下承诺（详见下表，**此表手写无效**），并按合同约定履行义务。

|  |  |
| --- | --- |
| 询价书名称及询价书编号 | 询价书名称： 询价书编号：  |
| 报价 | 小写： （单位：万元，不含税）大写： （须同开标记录表报价一致） |
| 增值税税率 |  %  |
| 服务期 |  年  |
| 付款方式 |   |
| 报价有效期 | 天 |
| 备注 |   |

2.我方的报价文件包括下列内容：

（1）报价函；

（2）分项报价表；

（3）联合体协议书（如适用）；

（4）商务和技术偏差表；

（5）资格证明文件；

（6）服务方案；

（7）报价人认为需要加以说明的其他内容；

（8）其他格式（如适用）。

3我方承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，我方响应询价文件的全部要求。

4.我方承诺在询价文件规定的报价有效期内不撤销报价文件。

5.如我方中标，我方承诺：

（1）在签订合同时不向你方提出附加条件；

（2）按照询价文件要求提交履约保证金；

（3）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

6.我方在此声明，所递交的报价文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“报价人须知”第 1.1.2项规定的任何一种情形。

7.我方承诺响应《供应商廉洁承诺书》的内容。

8. （其他补充说明）。

报 价 单 位： （盖章）

委 托 代 理 人： （签字）

电 话：

 年 月 日

供应商廉洁承诺书

为维护公平竞争的市场秩序，我方自愿在参与贵方组织的商业往来活动中，加强有关人员廉洁从业管理，恪守商业道德，从源头预防和遏制违法、违规、违纪行为发生，特作以下承诺：

一、严格遵守国家有关法律法规，坚持诚实守信原则，恪守商业道德，规范商务人员廉洁从业行为。

二、不伙同他人串标、围标或非法排挤竞争对手，不在商业活动中提供虚假资料，损害贵方合法权益。

三、不为贵方工作人员提供回扣、礼金、有价证券、贵重物品和报销个人费用。

四、不为贵方工作人员安排有可能影响公平、公正交易的宴请、健身、娱乐等活动。

五、不为贵方工作人员投资入股、个人借款或买卖股票、债券等提供方便。

六、不为贵方工作人员购买或装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女上学或工作安排以及出国出境、旅游等提供方便。

七、不违反规定为贵方工作人员在我方相关企业挂名兼职、合伙经营、介绍承揽业务等提供方便。

八、不利用非法手段向贵方工作人员打探有关涉及贵方的商业秘密、业务渠道等。

九、贵方对涉嫌不廉洁的商业行为进行调查时，我方有配合提供证据、作证的义务。

十、未经贵方同意，我方不向任何新闻媒体、第三人述及有关贵方工作人员恪守商业道德方面的评价、信息。

我方自愿接受社会及贵方监督，如有违反约定，承诺及时对相关工作人员进行处分处理，并限期整改；如导致贵方工作人员受到纪律处分、组织处理或构成违法犯罪的，愿意按照双方约定赔付违约金，并列入永久禁入中煤市场黑名单；给贵方造成重大社会影响或重大经济损失的，同意解除、终止双方尚未履行完毕的业务合同，暂停结算合同未支付款项，赔偿贵方遭受的经济损失，并列入永久禁入中煤市场黑名单。

 承诺方： （盖章）

 授权代表： （签字）

 地址：

 电话：

 年 月 日

##

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **用工单位** | **工种** | **人数（A）** | **用工时间(B)** | **月人工费/人(C)** | **月人工费(D)** | **月单位缴纳各项社会保险** | **月管理费** | **总计(G)元** |
| **缴费基数** | **养老/人①** | **失业/人②** | **医疗/人③** | **工伤/人④** | **大额医疗/人⑤** | **小计 (E)** |
| 宇辰印刷厂制作加工/人  | 喷绘制作工 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 平面设计工 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 安装制作工 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 注：上述价格为不含税 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## 二、分项报价表（此表供参考）

 注：**1、开标记录表报价、投标函报价、分项报价合计应一致**

**2、人工工资及社保缴费基数不得低于朔州市最低缴费标准**

报 价 人： （单位公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：

 年 月 日

## 报价一览表 单位：人民币（元）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 报价金额（元）/**不含税价** | 税率 |
| 1 | 山西中煤平朔宇辰公司印刷厂劳务外包服务 |  |  |
| 2 |  |  |  |
| ...... |  |  |  |
| 合计（**含税**） |  |
| 服务期限 |  |
| 响应情况 |  |
| 总报价（元，含税价）：**大写**： **小写**： |

报 价 人： （单位公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：

 年

## 三、联合体协议书（如适用）

（所有成员单位名称）自愿组成（联合体名称）联合体，共同参加（项目名称）服务采购询价项目报价。现就联合体报价事宜订立如下协议。

1. （某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加报价活动，签署文件，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本询价项目有关的一切事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照询价文件、报价文件和合同的要求全面履行义务，并向询价人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下： 。

5. 本协议书自所有成员单位法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式份，联合体成员和询价人各执一份。

注：本协议书由法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明；由委托代理人签字的，应附授权委托书。

联合体牵头人名称： （盖单位章）

联合体成员名称： （盖单位章）

联合体成员名称： （盖单位章）

……

年月日

## 四、商务和技术偏差表

1.关键商务和技术指标响应偏差表（“\*”号技术条款需要逐条响应列出）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 询价文件章节及条款号 | 报价文件响应情况 | 偏差说明 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| ...... |  |  |  |

2.商务条款响应偏差表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 询价文件章节及条款号 | 报价文件响应情况 | 偏差说明 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| ...... |  |  |  |

3.技术条款响应偏差表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 询价文件章节及条款号 | 报价文件响应情况 | 偏差说明 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| ...... |  |  |  |

报价人保证：除商务和技术偏差表列出的偏差外，报价人响应询价文件的全部要求。

## 五、资格证明文件

注：请报价人严格按照询价文件的要求提供相应证明材料，任意一项的不满足将导致报价被否决。如有格式要求的，请按照格式提供，如未提供格式的，请报价人自拟。

**六、服务方案**

##

## 七、报价供应商认为需要加以说明的其他内容

**八、法定代表人授权书**

法定代表人（单位负责人）身份证明

报价人名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （报价人名称）的法定代表人。

特此证明。

**附法定代表人身份证扫描件**

法定代表人身份证扫描件

（正面）

法定代表人身份证扫描件

（反面）

报价人：

 年 月 日

授权委托书

授权委托书

本授权书声明：我单位的（法定代表人姓名、职务）系（报价人名称）的法定代表人，现委托（被授权人的姓名、职务）为本单位的合法代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）报价文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自报价函签订时间起至 报价有效期结束 止。

代理人无转委托权。

**附：法定代表人身份证扫描件**

法定代表人身份证扫描件

（正面）

法定代表人身份证扫描件

（反面）

**附：代理人身份证复印件**

授权代表身份证扫描件

（反面）

授权代表身份证扫描件

（正面）

报价单位（盖章）：

法定代表人签字：

委托代理人签字：