

中煤陕西能源化工集团有限公司
“中煤榆林煤炭深加工基地项目”
甲醇合成催化剂、净化槽催化剂采购项目
(采购编号: _____)

谈 判 采 购 文 件

采 购 人: 中煤陕西能源化工集团有限公司

使用单位: 煤化工二期指挥部

2024 年 7 月

目 录

第一章	谈判采购公告
第二章	供应商须知
第三章	评审办法
第四章	合同草案
第五章	采购人要求
第六章	响应文件格式

第一章 谈判采购公告

中煤陕西能源化工集团有限公司“中煤榆林煤炭深加工基地项目” 甲醇合成催化剂、净化槽催化剂采购项目已具备采购条件，现通过单一来源方式进行采购。

一、采购项目简介

1.采购项目名称：中煤陕西能源化工集团有限公司“中煤榆林煤炭深加工基地项目”甲醇合成催化剂、净化槽催化剂采购项目

2.采购人：中煤陕西能源化工集团有限公司

3.采购代理机构：中国煤炭开发有限责任公司

4.采购项目资金落实情况：企业自筹，已落实

5.采购项目概况：

中煤陕西能源化工集团有限公司位于陕西省榆林市高新技术产业园区榆马大道北B1 路东，一期装置规模为年产 205 万吨甲醇、60 万吨聚烯烃装置以及配套公用工程，已于 2014 年 7 月建成投产。二期规划建设年产 220 万吨甲醇、90 万吨烯烃装置及相关配套设施，并新增 25 万吨/年的 EVA 项目及相关配套设施。

6.成交供应商数量及成交份额：

☒一家

☐ 家，成交份额：第一名：_____；第二名：_____；第三名：_____；……

二、采购范围及相关要求

1.本项目采购范围包括：

本工程为“中煤榆林煤炭深加工基地项目”甲醇装置催化剂的采购，具体范围如下：
合成催化剂 Katalco51-91 数量 257.6m³，净化槽保护剂、Puraspec2020 数量 103m³ 及相关技术服务费用。

2.交货期：合同签订后 14 个月内全部货到现场。

3.服务地点：陕西省榆林市中煤榆林煤炭深加工基地项目。

4.报价方式：固定总价。

5.发票要求：增值税专用发票（13%），如国家税率政策调整，按新政策执行，以不含税价格进行调整。

6.谈判有效期：120 天。

三、响应单位的资格要求

1.响应人须为境外企业，根据该国（地区）的法律，提供在主要制造厂地址注册的有关证明文件。

2.供应商不得存在下列情形之一：（自行承诺）

（1）处于被责令停产停业、暂扣或者吊销执照、暂扣或者吊销许可证、吊销资质证书状态；

（2）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

（3）被中国中煤列入“失信供应商”或“黑名单供应商”名单，且正在处置期的；

（4）其他：单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段或者未划分标段的同一谈判项目。

3.本项目不接受联合体参与谈判。

4.凡在送达响应文件时未签订《供应商廉洁承诺书》的，将被否决报价。

四、报名和谈判文件获取

1.响应人须在“中煤易购”（ego.chinacoal.com）上免费注册成为会员。

2.响应人可登录“中煤易购”在线自行打印谈判文件。

五、响应文件的递交

1.响应人报价时必须在中国中煤采购一体化平台上传有效的电子版响应文件，未在规定时间内成功递交的响应文件将被拒绝（响应人应保证上传平台的响应文件完整、有效，如上传的响应文件无法下载或无法打开视为无效报价）。上传响应文件格式见第五章（请将响应文件打印签字盖章后，扫描成 PDF 版上传）。

2.具体时间详见公告。

六、谈判时间和地点

本项目采用现场或线上视频的方式进行谈判。递交响应文件的响应人应委派代表准时参加谈判活动，谈判开始时间另行通知。

七、联系方式

采购人：中煤陕西能源化工集团有限公司

地址：陕西省榆林市高新技术产业园区榆马大道北 B1 路东

联 系 人：王玉田（技术） 刘佳（商务）

联系方式：**18791520420** 0912-7100210

第二章 响应单位须知

一、响应单位须知前附表

条款号	条款内容	编列内容
1	踏勘现场	☒ 不组织 ☐ 组织，踏勘时间：_____ 踏勘集中地点：_____
2	谈判采购预备会	☒ 不召开 ☐ 召开，召开时间：_____ 召开地点：_____
3	分包	详见谈判文件合同部分
4	对非关键条款的偏差	允许偏差的范围：非*项
5	构成采购文件的其他资料	/
6	供应商要求澄清采购文件的时间	截止时间：提交报价截止时间 1 日前
7	构成响应文件的其他资料	/
9	最高限价或其计算方法	☒ 无 ☐ 有，最高限价或其计算方法：_____
10	报价的其他要求	两年备品备件不包含在投标总价中，但须提供分项标价。
11	响应文件有效期	120 天
12	响应保证金	☒ 不要求递交 ☐ 要求递交 保证金的金额：_____万元 保证金的形式：_____
13	退还响应保证金的时间	采购合同签订后 5 日内向成交供应商和未成交的其他候选成交供应商原额退还响应保证金。
14	不退还响应保证金的其他情形	/
15	资质要求证明材料	详见谈判采购公告
16	供应商不存在的第一章第三条第 3 款情形的证明材料	☐ 不需提供证明材料 ☒ 需要提供证明材料：自行承诺
17	联合体要求的证明材料	☒ 不适用 ☐ 适用。供应商应按照采购文件提供的格式（格式见第六章“响应文件格式”三、联合体协议书）拟订联合体协议书，并提供联合体协议书的原件。联合体协议书应明确联合体各方的分工
18	响应方案数量	☒ 供应商只能提出唯一响应方案 ☐ 供应商可提出多个响应方案

19	响应文件要求	响应文件全部采用电子文档，响应文件所附证书证件均为扫描件。 响应函：须由法定代表人（单位负责人）或委托代理人签字并加盖单位章。 响应函由法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明； 响应函由代理人签字的，应附授权委托书。 上述文件应符合第六章“响应文件格式”的规定，否则将被否决谈判资格。
20	递交响应文件截止时间	详见谈判采购公告
21	谈判小组的组建	谈判小组构成：3人或以上，由内部专家组成
22	谈判轮次及谈判的顺序	谈判轮次： ☐ 本项目共进行 3 轮谈判 ☐ 谈判小组在首轮谈判前告知被邀请参加谈判的供应商谈判轮次 ☒ 本项目不事先确定谈判轮次，谈判小组根据谈判情况确定，并在最后一轮谈判前告知供应商 谈判顺序：按轮次进行谈判，具体另行通知
23	推荐候选成交供应商的排序及数量	是否排序： ☒ 排序 ☐ 不排序 数量：1-3 名
24	预成交结果公示	公示媒介：“中国中煤采购一体化平台”（ http://ego.chinacoal.com ）
25	发布成交公告	公告媒介：“中国中煤采购一体化平台”（ http://ego.chinacoal.com ）
26	履约保证金	☐ 不要求递交 ☒ 要求递交 履约保证金金额：合同总额的 10% 履约保证金形式：电汇或履约保函 履约保证金有效期限：履约保函/履约保证金有效期到最后一批货交货时间后的 30 日止，保函的有效期限如未能涵盖合同规定的期限，保函期满前由卖方自行办理续期，以保证保函有效期的连续性。 递交时间：卖方应在合同生效后 30 日内，向买方提交一份以买方为受益人，额度为合同总额 10% 的不可撤销且见索即付的履约保函（或签订合同前，交纳合同总额 10% 的履约保证金）。
27	异议渠道	
28	采购代理服务费用	☒ 不要求承担 ☐ 要求承担 费用标准或金额：按照差额定率累进法，计算金额的 50% 收取。
29	需要补充的其他内容	/

1 总则

1.1 采购方式

本项目采用单一来源采购方式。

谈判采购是指采购人组建谈判小组与响应采购的供应商依次分别进行一轮或多轮交流谈判并对供应商递交的响应文件进行评审，采购人根据谈判小组最终谈判结果及其评审结论，选择确定成交供应商的采购方式。

1.2 采购项目概况和供应商资格要求

采购项目概况和供应商资格要求见第一章“谈判采购公告”

1.3 费用承担

供应商准备和参加谈判采购活动所发生的各种费用由供应商自行承担。

1.4 保密

参加谈判采购活动的各方应对采购文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.5 语言文字

采购文件和响应文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.6 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.7 踏勘现场

1.7.1 供应商须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人按供应商须知前附表规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。部分供应商未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.7.2 供应商可自愿参加踏勘现场活动。除采购人的原因外，采购人对供应商参加踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失不承担责任。

1.7.3 采购人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，仅作为供应商编制响应文件的参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

1.8 谈判采购预备会

供应商须知前附表规定召开谈判采购预备会的，采购人按供应商须知前附表规定的时间和地点召开谈判采购预备会。

1.9 分包

供应商拟在成交后将成交项目的部分工作进行分包的，应符合供应商须知前附表的规定，并在响应文件中作出说明。

分包供应商不得将分包项目再次分包。成交供应商应当就分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担连带责任。

1.10 响应和偏差

1.10.1 采购需求和合同草案中的关键条款均以“*”符号标记。响应文件应当对采购需求和合同草案中的关键条款作出满足性或更有利于采购人的响应，否则，供应商的响应文件将被视为无效。

1.10.2 供应商须知前附表规定了对非关键条款允许偏差的范围和可以偏差的项数的，如响应文件存在的偏差超出上述范围或项数，将被视为无效。

2 采购文件

2.1 采购文件的组成

本采购文件包括：

- (1) 谈判采购公告(或谈判采购邀请书)；
- (2) 供应商须知；
- (3) 评审办法；
- (4) 合同草案；
- (5) 采购人要求；
- (6) 响应文件格式；
- (7) 供应商须知前附表规定的其他资料。

采购人依照本章规定，对采购文件所作的澄清、修改，构成采购文件的组成部分。

2.2 采购文件的澄清和修改

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查采购文件的全部内容。如发现缺页或内容不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在供应商须知前附表规定的时间前，以书面形式要求采购人对采购文件予以澄清。采购公告发布后，潜在供应商或其他利害关系人对采购文件有异议的，应当在提交响应文件截止时间一日前提出。采购人/平台公司一般应当在收到异议后一日内进行答复或说明暂不能答复的情况。对异议作出答复前，必要时应当暂停采购活动。公告期间，需对采购文件进行澄清或修改的，采购人/平台公司应当向所有潜在供应商和报价供应商发布澄清或修改。澄清或修改的内容可能影响报价

文件编制的，距离提交报价文件截止时间不足二日的，应当顺延截止时间至二日。澄清或修改作为采购文件的组成部分。

2.2.2 采购人可根据供应商的要求或主动对采购文件进行澄清或修改。澄清或修改的内容以补充文件的形式发给所有获取采购文件的供应商。

2.2.3 供应商在收到补充文件后，应按供应商须知前附表规定的时间和方式通知采购人，确认已收到该补充文件。

2.2.4 除非确有必要，采购人有权拒绝回复供应商在本章第 2.2.1 项规定的时间后提出的任何澄清要求。

3 响应文件

3.1 响应文件的组成

3.1.1 响应文件应包括下列内容：

- (1) 响应函；
- (2) 授权委托书(如有)；
- (3) 联合体协议书(如有)；
- (4) 响应保证金(如有)；
- (5) 商务和技术偏差表；
- (6) 报价表；
- (7) 资格审查资料；
- (8) 响应方案；
- (9) 供应商须知前附表规定的其他资料。

供应商在谈判和评审过程中作出的符合采购文件要求的澄清、说明和补正，构成响应文件的组成部分。

3.1.2 供应商的法定代表人(单位负责人)亲自签署响应文件、亲自参加谈判的，响应文件不包括第 3.1.1(2)目所指的授权委托书。第一章“谈判采购公告”规定不接受联合体的，或供应商没有组成联合体的，响应文件不包括第 3.1.1(3)目所指的联合体协议书。供应商须知前附表未要求供应商递交响应保证金的，响应文件不包括第 3.1.1(4)目所指的响应保证金。

3.2 报价

3.2.1 供应商应按采购文件提供的格式(见第六章“响应文件格式”)在响应函和报价表中进行报价。响应函中报价应为包含国家规定的增值税在内的含税价格，同时应列明

不含税价格和增值税税额。采购人将根据项目情况，在第三章“评审办法”第 3.1.1 项中选择按照含税价格或不含税价格对供应商进行价格评审。

3.2.2 供应商应充分了解采购项目的总体情况以及影响报价的其他要素。对于货物和服务采购项目，采购人在签署采购合同时及合同履行过程中，有权在供应商须知前附表规定的幅度内对采购标的的数量进行增加或减少。

3.2.3 采购人设有最高限价的，供应商的报价不得超过最高限价。最高限价或最高限价计算方法在供应商须知前附表中载明。报价为各分项报价金额之和，如分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。供应商在谈判截止时间前修改响应函中的报价总额，应同时修改响应文件“分项报价表”中的相应报价。

3.2.4 报价的其他要求见供应商须知前附表。

3.3 响应文件有效期

3.3.1 除供应商须知前附表另有规定外，响应文件有效期应为 120 日，从采购文件规定的递交响应文件的截止时间开始计算。

3.3.2 出现特殊情况需要延长响应文件有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长响应文件有效期，供应商应予以书面答复。同意延长的，应相应延长其响应保证金的有效期，但不得修改其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应文件在原有效期届满后失效，但供应商有权收回其响应保证金。

3.4 响应保证金

3.4.1 供应商须知前附表规定要求递交响应保证金的，供应商在递交响应文件的同时，应按供应商须知前附表规定的金额、形式和采购文件提供的格式(见第六章“响应文件格式”四、响应保证金)递交响应保证金，并作为其响应文件的组成部分。供应商不按要求递交响应保证金的，其响应文件将被视为无效。

3.4.2 除供应商须知前附表另有规定外，采购人将在发出成交通知书后 5 日内向除候选成交供应商外的其他供应商原额退还响应保证金，并在采购合同签订后 5 日内向成交供应商和未成交的其他候选成交供应商原额退还响应保证金。采用银行保函、担保机构担保函、保险机构保险单形式递交的响应保证金，经供应商同意后采购人可以不再退还。

3.4.3 有下列情形之一的，响应保证金将不予退还：

- (1) 供应商在响应文件有效期内撤销响应文件；
- (2) 成交供应商在收到成交通知书后，无正当理由不与采购人订立合同，在签订

合同时向采购人提出附加条件，或者不按照采购文件要求递交履约保证金；

（3）发生供应商须知前附表规定的其他不予退还响应保证金的情形。

3.5 资格审查资料

供应商应提供供应商须知前附表中规定的资格审查资料，以证明其满足第一章“谈判采购公告”对供应商的各项资格要求。

3.6 响应方案

3.6.1 响应文件应当对采购文件中的实质性内容作出响应。采购需求中明确为关键条款(标记“*”)的，供应商还应按照供应商须知前附表的规定提供有关证据或证明材料。

3.6.2 除供应商须知前附表规定供应商只能提出唯一响应方案外，供应商可在首次递交的响应文件中提出多个响应方案。供应商在最终报价前应确定一个最终方案，并针对最终方案提出最终报价。

3.6.3 响应文件对采购文件的全部偏差，均应在响应文件的商务和技术偏差表中列明。响应文件偏差表中未列明的内容，将视为响应采购文件的要求；但如发现响应文件的其他部分与商务和技术偏差表的描述不一致或供应商的响应缺乏支持性文件，则谈判小组有权要求供应商对相关问题进行澄清，并根据澄清结果对供应商的响应文件进行评审。

3.7 响应文件的编制

3.7.1 响应文件应按第六章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页,作为响应文件的组成部分。

3.7.2 响应文件应为清晰可辨的电子版扫描件。

响应函应由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字并加盖单位章。

联合体协议书（如有）应由联合体各方的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字并加盖单位章。

响应函或联合体协议书（如有）由代理人签字的，应在响应文件中附授权委托书，授权委托书应由供应商或联合体各方的法定代表人（单位负责人）签字并加盖单位章。

3.7.3 谈判中供应商对响应文件的澄清、说明和补正应由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或加盖单位章。

3.7.3 响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或加盖单位章。

4 响应文件的递交

4.1 响应文件的递交

4.1.1 供应商应在供应商须知前附表规定的递交响应文件的截止时间前，在中国中煤采购一体化平台上传有效的电子版响应文件。

4.1.2 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

4.2 响应文件的修改与撤回

4.2.1 在规定的递交响应文件的截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的响应文件。

4.2.2 除供应商须知前附表另有规定外，供应商撤回响应文件的，采购人应在 5 日内退还已收取的响应保证金。

4.2.3 修改的内容为响应文件的组成部分。

5 开启响应文件

供应商须知前附表规定公开开启响应文件的，开启活动应按本条规定进行。

5.1 开启响应文件的时间和地点

采购人在规定的递交响应文件的截止时间和供应商须知前附表规定的地点公开开启响应文件。

6 谈判和评审

6.1 谈判小组

6.1.1 采购人将组建谈判小组，由谈判小组按照本条规定的程序以及第三章“评审办法”的规定与供应商进行谈判、对响应文件进行评审和比较。

采用综合评估法的采购项目，且单项合同估算价在招标限额以下的采购项目，谈判小组成员采购人可以在本单位跨部门选派。

采用综合评估法的采购项目，且单项合同估算价在招标限额及以上的采购项目，谈判小组应当为五人及以上单数，除采购人代表外，外部专家应从本企业具体使用单位之外选取，外部专家人数应不少于谈判小组总人数的三分之二。

6.1.2 谈判小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 供应商主要负责人或供应商主要负责人的近亲属；
- (2) 与供应商有经济利益关系或其他利害关系，可能影响公正评审的。

6.1.3 谈判小组组建后，谈判小组成员共同推选或由采购人指定谈判小组组长，谈

判小组组长负责组织谈判及评审工作。

6.1.4 在谈判和评审过程中，谈判小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，将按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的谈判小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

6.2 初步评审

6.2.1 谈判小组按照第三章“评审办法”规定的评审标准和程序对供应商递交的响应文件进行初步评审。初步评审主要对响应文件的形式、供应商的资格和响应文件的响应性进行审查，以判断响应文件的形式是否符合要求、供应商是否符合资格条件、响应文件是否实质性响应采购文件的要求。

6.2.2 响应文件的形式或供应商资格不符合采购文件的要求、响应文件未实质性响应采购文件的要求，或响应文件中有含义不明确、同类问题表述不一致或有明显文字和计算错误的内容，谈判小组应要求供应商在规定时间内进行澄清、说明和补正。供应商澄清、说明和补正的内容应由法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或加盖单位章。澄清、说明和补正的内容作为响应文件的组成部分。

6.2.3 只有形式评审和资格评审合格且实质性响应采购文件要求的供应商才可通过初步评审。经供应商澄清、说明和补正后仍未通过初步评审的响应文件将被视为无效，谈判小组应告知有关供应商。

6.3 谈判

6.3.1 谈判小组应按照供应商须知前附表规定的谈判轮次及谈判顺序与通过初步评审的供应商逐一进行谈判。

6.3.2 通过公告方式邀请供应商且通过初步评审的供应商数量超过供应商须知前附表规定的预定参加谈判的供应商数量的，谈判小组按照供应商须知前附表规定的选择方法，从通过初步评审的供应商中选择预定数量的供应商进行谈判。未被选择的供应商不再参加后续的谈判活动，谈判小组应对其进行告知；除供应商须知前附表另有规定外，其响应保证金应在 5 日内原额退还。

6.3.3 谈判小组所有成员应集中与单一供应商逐一进行谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人应参加谈判。供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人在谈判中做出的承诺构成响应文件的组成部分。

6.3.4 除供应商须知前附表另有规定外，递交响应文件的供应商未准时参加某一轮

次谈判的，视为其放弃参加该轮次谈判，但其仍有权参加后续谈判采购活动。

6.4 递交补充响应文件

6.4.1 在谈判过程中，谈判小组可根据谈判情况修改和补充采购文件中采购需求部分的技术、服务要求以及合同草案条款等内容，但不得实质性改变评审标准或改变可能影响初步评审结果的内容。谈判小组修改和补充采购文件的，应当以书面形式将修改和补充的内容通知所有参加谈判的供应商。修改和补充的内容构成采购文件的组成部分。

6.4.2 谈判小组修改和补充采购文件后，应要求供应商修改和补充响应文件。供应商应按照采购文件修改和补充的内容及要求相应地对已经递交的响应文件进行修改和补充（即补充响应文件）。补充响应文件应由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或加盖单位章，并对采购文件修改和补充的内容作出实质性的响应。补充响应文件与首次递交的响应文件共同构成供应商响应文件的组成部分，二者内容不一致的，以补充响应文件内容为准。

6.4.3 谈判小组审查供应商补充响应文件，对其响应性进行评审。补充响应文件实质性响应采购文件及其修改和补充内容的，谈判小组应要求供应商在规定时间内递交最终报价；补充响应文件未能实质性响应采购文件及其修改和补充内容的，该响应文件将被视为无效，谈判小组应取消供应商的谈判资格并对其进行告知。

6.5 递交最终报价

谈判小组在谈判中未修改或补充采购文件的，谈判结束后，谈判小组将要求所有参加谈判的供应商在规定时间内递交最终报价；谈判小组修改和补充了采购文件的，谈判小组应要求按照本章第 6.4 款规定递交了实质性响应的补充响应文件的供应商在规定时间内递交最终报价。最终报价应由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或加盖单位章。最终报价是供应商响应文件的组成部分。

6.6 公开开启最终报价

供应商须知前附表规定公开开启最终报价的，采购人将在供应商递交最终报价的截止时间，公开开启并公布所有供应商的最终报价。

6.7 详细评审及推荐候选成交供应商

6.7.1 谈判小组按照第三章“评审办法”规定的评审方法、评审因素、评审标准和程序对响应文件进行详细评审。第三章“评审办法”没有规定的方法、因素和标准，不作为评审依据。

6.7.2 评审完成后，谈判小组应当向采购人提交书面评审报告和候选成交供应商名

单。谈判小组推荐候选成交供应商的排序要求及数量见供应商须知前附表。

6.7.3 所有供应商最终报价均明显不合理的，采购人将终止谈判活动。

6.8 特殊情形处理（适用公开竞谈）

首次发布采购公告后，出现以下情况之一的，应当重新公告和谈判：

1.按时提交响应文件的供应商少于三家。

2.经谈判小组评审，所有报价供应商均不符合采购文件要求，或仅有一家报价供应商满足采购文件要求。

3.经谈判小组评审，仅有二家报价供应商满足采购文件要求，但经谈判小组认定价格具备竞争性的可继续评议，明显缺乏竞争性，不适宜继续评审。

4.经谈判小组评审，三家及以上的报价供应商满足采购文件要求，但经谈判小组认定价格全部缺乏竞争性，不适宜继续评审。

重新公告和谈判前，采购人平台公司应当分析失败原因，重点分析采购标段(包)划分、资格条件、技术性能、工期、付款方式等方面要求的合理性，以及潜在供应商情况、是否存在涉及专利、专有技术或者排他性条款等。采购人平台公司应当根据分析结果确认修改采购文件。

重新公告和谈判时，仅有二家供应商提交响应文件的，应当组织谈判。经谈判小组评审认定具有竞争性，可以继续开展谈判工作，如不具备竞争性，可再次重新公告和谈判。

重新公告和谈判时，仅有一家供应商提交响应文件，经谈判小组审查，满足采购文件要求，或经谈判小组评审，只有一家报价供应商满足采购文件要求，可与仅有的一家进行谈判。此谈判为采购寻源的延续，采购人无需办理单一来源采购公示或审批，可直接与供应商开展谈判工作，供应商无需再提交响应文件。

7 合同授予

7.1 候选成交供应商履约能力核查

采购人可对候选成交供应商的相关证明材料原件进行核验或组织现场考察，以确认候选成交供应商的生产经营、财务等实际状况与响应文件是否一致以及是否存在其他可能影响供应商履约能力的情况。核查结果将作为采购人选择确定预成交供应商的依据之一。

7.2 确定预成交供应商

采购人将根据评审报告及核查结果(如有)，对候选成交供应商综合评估后从中选择

确定预成交供应商。

7.3 预成交结果公示

预成交供应商选定后，采购人将按照供应商须知前附表规定的公示媒介和公示期限进行公示。

7.4 发出成交通知书

公示期结束后，在本章第 3.3 款规定的响应文件有效期内，采购人以书面形式向预成交供应商发出成交通知书。

7.5 发布成交公告

在发出成交通知书的同时，采购人将在供应商须知前附表规定的公告媒介发布成交公告。

7.6 履约保证金（本项目不适用）

供应商须知前附表规定递交履约保证金的，成交供应商应按供应商须知前附表规定的形式、有效期限和递交时间向采购人递交履约保证金。除供应商须知前附表另有规定外，履约保证金为采购合同金额的_____%。

7.7 签订合同

7.7.1 采购人和成交供应商应当在成交通知书规定的期限内，根据采购文件和成交供应商的响应文件订立书面合同。成交供应商无正当理由拒绝签订合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照采购文件要求递交履约保证金的，采购人取消其成交资格，其响应保证金不予退还；给采购人造成的损失超过响应保证金数额的，成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。

7.7.2 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒绝签订合同，或者在签订合同时向成交供应商提出附加条件的，采购人向成交供应商退还响应保证金；给成交供应商造成损失的，还应当赔偿损失。

7.7.3 联合体成交的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就成交项目向采购人承担连带责任。

7.7.4 除供应商须知前附表另有规定外，按照第三章“评审办法”第 3.1.4 项规定对最终报价进行修正后，若修正后的最终报价小于按照第三章“评审办法”第 3.1.1 项规定确定的评审价格，则签订合同时以修正后的最终报价为准；若修正后的最终报价大于评审价格，则签订合同时以评审价格为准，同时按比例修正相应子目的单价或合价(采购文件不允许调整的费率和金额除外)。

7.8 特殊情形处理

因供应商对预成交结果提出异议、成交供应商无正当理由拒绝签订合同、成交供应商在签订合同时向采购人提出附加条件或者不按照采购文件要求递交履约保证金等导致采购人变更成交结果的，采购人应按照本条规定的程序重新选择确定预成交供应商、进行公示并公告。

8 异议

8.1 提出异议

供应商或者其他利害关系人可以对预成交结果提出异议。异议应在预成交结果公示期间通过供应商须知前附表规定的异议渠道提出，并递交异议函和必要的证明材料。异议函包括但不限于以下内容：

- (1) 异议人名称、地址、邮政编码、联系人及联系电话；
- (2) 具体、明确的异议事项、事实依据及与异议事项相关的请求。

异议函应由异议人的法定代表人(单位负责人)或其授权的代理人签字并加盖单位章。

8.2 异议处理

采购人将针对异议事项进行核查，经过核查，发现异议人对相关问题理解有误的，应作出解释；发现采购活动中确实存在错误或不当行为的，应及时予以改正或补救。

采购人认为异议不成立或不影响采购结果的，可以继续进行的采购活动。

9 纪律要求

9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄露谈判采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者谈判小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义参加谈判采购活动或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不

得以任何方式干扰、影响评审工作。

9.3 对谈判小组成员的纪律要求

谈判小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、候选成交供应商的推荐情况以及评审有关的其他情况。在谈判活动中,谈判小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守、影响谈判工作正常进行，不得使用第三章“评审办法”没有规定的评审因素和标准进行评审。

9.4 对与谈判活动有关的工作人员的纪律要求

与谈判活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、候选成交供应商的推荐情况以及谈判有关的其他情况。在谈判活动中，与谈判活动有关的工作人员不得擅离职守，影响谈判工作正常进行。

第三章 评审办法

1.采购人/代理机构组建谈判小组，按照谈判日程安排，谈判小组全体成员与响应人进行谈判。谈判小组将按照谈判文件关于评审/谈判的相关要求，与响应人就响应文件的技术、商务和价格进行谈判。响应人在谈判期间作出的对响应文件的澄清、修改、补充、最终报价等应当由响应人以书面形式确认，并作为响应文件的组成部分。

2.谈判小组根据谈判情况和响应人最终报价形成谈判纪要。

第四章 合同草案

（详见甲醇装置催化剂合同文本）

第五章 采购人要求

一、技术要求

执行中煤陕西能源化工有限公司“中煤榆林煤炭深加工基地项目” 日产 6,600 吨甲醇合成装置催化剂供货协议-合同附件

二、采购范围

本工程为中煤榆林煤炭深加工基地项目日产 6,600 吨甲醇合成装置催化剂的采购，具体范围如下：甲醇装置合成催化剂，净化槽保护剂及相关技术服务。具体详见甲醇合成装置催化剂供货协议-合同技术附件。

三、服务内容

1. 响应人工作职责

响应人工作职责包含甲醇装置合成催化剂 Katalco51-91（数量 257.6 m³），净化槽保护剂 Puraspec2020（数量 103 m³）的设计、制造及相关催化剂填装技术技术指导。工作范围包括但不限于：

（1）根据专利商对甲醇装置合成催化剂 Katalco51-91，净化槽保护剂 Puraspec2020 的技术要求，完成催化剂、保护剂的设计；

（2）按照相关的规范要求及技术附件的要求，采购满足标准技术要求的相关材料；

（3）按照要求制作完成上述催化剂、保护剂，并在制造厂内完成相关的检验工作；

（4）提供甲醇装置合成催化剂 Katalco51-91，净化槽保护剂 Puraspec2020 填装技术支持、项目相关会议等；

（5）项目建设中，响应人应当及时无偿解决相关问题，直至甲醇装置合成催化剂 Katalco51-91，净化槽保护剂 Puraspec2020 正常投运。

2. 采购范围

甲醇装置合成催化剂 Katalco51-91（数量 257.6 m³）相关技术服务，净化槽保护剂 Puraspec2020（数量 103 m³）及相关技术服务。

3. 技术服务工作

（1）响应人将为其供货范围内的催化剂、保护剂的填充提供技术服务。

（2）响应人组织和参加项目执行过程的相关会议。

(3) 响应人应确保所提供编制文件的完整性和质量。

四、服务要求

(1) 响应人将为其供货范围内的催化剂、保护剂填充提供指导服务。

(2) 响应人应确保所提供文件的完整性和准确性。

(3) 成交人所派驻的技术服务人员要能够胜任此项工作、有相关的项目经验。

第六章 响应文件格式

中煤陕西能源化工集团有限公司

_____项目

(采购编号: _____)

响 应 文 件

响应单位: _____ (盖单位章)

法定代表人 (单位负责人) 或其委托代理人: _____ (签字)

_____年____月____日

目 录

- 一、响应函
- 二、法定代表人（单位负责人）身份证明（适用于无委托代理人的情况）
- 二、授权委托书（适用于有委托代理人的情况）
- 三、偏差表
- 四、报价表
- 五、资格审查资料
- 六、响应人其他证明文件
- 七、供应商廉洁承诺书
- 八、投标材料质量标准的详细描述
- 九、技术支持资料
- 十、技术服务、售后服务和质保期服务计划
- 十一、响应人认为需要加以说明的其他内容

一、响应函

_____ (采购人名称):

1.我方已仔细研究了_____ (项目名称)采购文件的全部内容,愿意以含税价人民币(大写)_____ (¥_____)的报价(其中不含税价为: _____; 增值税税额为: _____)提供全部货物及相关服务,并按合同约定履行义务。

2.我方的响应文件包括下列内容:

- (1) 响应函;
- (2) 授权委托书(如有);
- (3) 联合体协议书(如有);
- (4) 响应保证金(如有);
- (5) 商务和技术偏差表;
- (6) 报价表;
- (7) 资格审查资料;
- (8) 响应方案;

响应文件的上述组成部分如存在内容不一致的,以响应函为准。

3.我方承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外,我方响应采购文件的全部要求。

4.我方承诺在采购文件规定的响应文件有效期内不撤销响应文件。

5.如我方成交,我方承诺:

- (1) 在收到成交通知书后,在成交通知书规定的期限内与你方签订合同;
- (2) 在签订合同时不向你方提出附加条件;
- (3) 按照采购文件要求递交履约保证金;
- (4) 在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

6.我方在此声明,所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确,且不存在

第一章“谈判采购公告”中规定的供应商不得存在的情形。

7.我方承诺响应《供应商廉洁承诺书》的要求。

8._____（其他补充说明）。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人(单位负责人)或其授权的代理人：_____（签字）

地 址：_____

电子邮箱：_____

电 话：_____

传 真：_____

邮政编码：_____

_____年____月____日

二、法定代表人（单位负责人）身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附法定代表人身份证扫描件

法定代表人身份证扫描件
(正面)

法定代表人身份证扫描件
(反面)

供应商：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

注：

- 1.身份证关键信息应清晰可辨，否则投标无效；
- 2.如为法定代表人本人投标，须填写本页。

二、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（响应单位名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改 _____（项目名称）（项目编号）：_____）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人（单位负责人）身份证扫描件

法定代表人身份证扫描件
（正面）

法定代表人身份证扫描件
（反面）

附：代理人身份证扫描件

授权代表身份证扫描件
（正面）

授权代表身份证扫描件
（反面）

注：本授权委托书需由响应单位加盖单位公章并由其法定代表人（单位负责人）和委托代理人签字。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）：_____（签字或签章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或签章）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

三、商务和技术偏差表

1. 商务偏离表

序号	谈判文件章节及条款号	响应文件章节及条款号	偏差说明
1			
2			
3			
4			
5			
.....			

2. 技术条款偏离表

序号	谈判文件章节及条款号	响应文件章节及条款号	偏差说明
1			
2			
3			
4			
5			
.....			

响应单位保证：除商务和技术偏差表列出的偏差外，响应单位响应谈判文件的全部要求。

四、报价表

1.报价汇总表

项目名称	
交货期限	
报价有效期	自报价文件揭示之日起 120 日历天
响应人单位名称	
响应报价 (不含税价格)	固定总价人民币:_____万元, 保留 2 位小数 大写金额:_____
响应报价 含税总价:	固定总价人民币:_____万元, 保留 2 位小数 大写金额:_____

注:

- 1.当分项价之和与总价不符时, 以分项价为准。
- 2.报价币种为人民币。
- 3.报价为各分项报价合计金额总和。

供应商(盖单位公章): _____

法人代表或委托代理人(签字或盖章): _____

日 期: _____年____月____日

2.分项报价表

表 1 设备分项报价表

序号	设备名称	数量	总价（美元）	备注
1	合成催化剂 Katalco51-91	257.6m ³		
2	净 化 槽 保 护 剂 Puraspec2020	103m ³		
合计（万元）				

注：响应人按照表格式填写响应报价的设备分项价格。

3.交货时间表

项目	名称	数量	交货日期	交货方式
1				

五、资格审查资料

(一) 基本情况表

响应单位名称				
注册资本		成立时间		
注册地址				
邮政编码		员工总数		
联系方式	联系人		电话	
	网址		传真	
法定代表人 (单位负责人)	姓名		电话	
响应单位具有的各 类资质证书	类型： 等级： 证书号：			
基本账户开户银行				
基本账户银行账号				
近三年营业额				
响应单位关联企业 情况（包括但不限于 与响应单位法定 代表人（单位负责 人）为同一人或者 存在控股、管理关 系的不同单位）				
备注				

附营业执照或者证明扫描件

（二）资质文件

注：请响应人认真阅读采购文件第一章第三条响应单位的资格要求，一一对应并提供相应证明材料，任意一项的不响应将导致投标被否决。如有格式要求的，请按照格式提供，如未提供格式的，请响应人自拟，包含但不限于格式中的内容。

承诺函

我公司承诺，不存在下列情形之一：

（1）处于被责令停产停业、暂扣或者吊销执照、暂扣或者吊销许可证、吊销资质证书状态；

（2）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

（3）被中国中煤列入“失信供应商”或“黑名单供应商”名单，且正在处置期的；

（4）其他：单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段或者未划分标段的同一谈判项目。

响应单位（盖单位公章）：

法人代表或委托代理人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

六、响应人其他证明文件

（一）公司简介

（二）响应人财务状况

1. 近年财务状况表

2. 响应供应商近三年会计师事务所出具完整的审计报告（如适用）

(三) 业绩

1. 近年完成的类似项目情况表

近年完成的类似项目情况表

项目名称：_____ 项目编号：_____

序号	用户名称	项目名称	项目内容 (包括同类项目， 产品名称、型号 等)	合同有效金 额（万元）	签订日 期	用户联系人及 电话	响应文 件页码
合计							

2. 正在供货和新承接的项目情况表

正在供货和新承接的项目情况表

货物名称	
规格和型号	
项目名称	
买方名称	
买方联系人及电话	
签约合同价	
项目概况及响应人履约情况	
备注	

（四）制造商资格声明

1. 名称及概况：

(1) 制造商名称：_____

(2) 总部地址：_____

电传 / 传真 / 电话号码：_____

(3) 成立和 / 或注册日期：_____

(4) 近期资产负债表（到_____年_____月_____日止）

① 固定资产：_____

② 流动资产：_____

③ 长期负债：_____

④ 流动负债：_____

⑤ 净 值：_____

(5) 主要负责人姓名(可选填)：_____

2. (1) 关于制造响应货物的设施及其它情况：

工厂名称地址	生产的项目	年生产能力	职工人数
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

(2) 本制造商不生产，而需从其它制造商购买的主要零部件：

制造商名称和地址

主要零部件名称

3. 本制造商生产响应货物的经验(包括年限、项目业主、额定能力、商业运营的起始日期等)：

4. 近 3 年响应货物主要销售客户的名称地址：

(名称和地址)

(销售项目)

5. 易损件供应商的名称和地址：

部件名称

供应商

6. 制造商所属的集团公司（如有的话）： _____

7. 其他情况： _____

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

（五）认证证书或专利等证书材料

1. 质量管理体系、环境管理体系、职业健康管理体系认证证书（如适用）

2. 响应供应商专利技术证书，包括发明专利、实用新型专利（如适用）

（六）企业信誉或获奖情况

（七）其他资料

七、供应商廉洁承诺书

为维护公平竞争的市场秩序，我方自愿在参与贵方组织的商业往来活动中，加强有关人员廉洁从业管理，恪守商业道德，从源头预防和遏制违法、违规、违纪行为发生，特作以下承诺：

一、严格遵守国家有关法律法规，坚持诚实守信原则，恪守商业道德，规范商务人员廉洁从业行为。

二、不伙同他人串标、围标或非法排挤竞争对手，不在商业活动中提供虚假资料，损害贵方合法权益。

三、不为贵方工作人员提供回扣、礼金、有价证券、贵重物品和报销个人费用。

四、不为贵方工作人员安排有可能影响公平、公正交易的宴请、健身、娱乐等活动。

五、不为贵方工作人员投资入股、个人借款或买卖股票、债券等提供方便。

六、不为贵方工作人员购买或装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女上学或工作安排以及出国出境、旅游等提供方便。

七、不违反规定为贵方工作人员在我方相关企业挂名兼职、合伙经营、介绍承揽业务等提供方便。

八、不利用非法手段向贵方工作人员打探有关涉及贵方的商业秘密、业务渠道等。

九、贵方对涉嫌不廉洁的商业行为进行调查时，我方有配合提供证据、作证的义务。

十、未经贵方同意，我方不向任何新闻媒体、第三人述及有关贵方工作人员恪守商业道德方面的评价、信息。

我方自愿接受社会及贵方监督，如有违反约定，承诺及时对相关工作人员进行处分处理，并限期整改；如导致贵方工作人员受到纪律处分、组织处理或构成犯罪的，愿意按照双方约定赔付违约金，并列入永久禁入中煤市场黑名单；给贵方造成重大社会影响或重大经济损失的，同意解除、终止双方尚未履行完毕的业务合同，暂停结算合同未支付款项，赔偿贵方遭受的经济损失，并列入永久禁入中煤市场黑名单。

承诺方：_____（盖章）

授权代表：_____（签字）

地址：_____

电话：_____

_____ 年 ____ 月 ____ 日

八、投标材料质量标准的详细描述

九、技术支持资料

十、技术服务、售后服务和质保期服务计划

十一、响应人认为需要加以说明的其他内容